

Kraków 05.05.2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Wymiana legalizacyjna wodomierzy wody zimnej i ciepłej
wyposażonych w nakładki do odczytu radiowego w lokalach
mieszkalnych i użytkowych w zasobach SMK wraz z montażem na
budynkach urządzeń do odczytu radiowego.**

KIEROWNIK DZIAŁU TECHNICZNEGO

SPORZĄDZIŁ: mgr inż. Zbigniew Pintscher

podpis

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
DS. TECHNICZNO-EKSPLUATACYJNYCH

ZATWIERDZI: mgr Maciej Bajorek

podpis

Załączniki:

- nr 1 – Oświadczenie Oferenta
- nr 2 – Formularz ofertowy
- nr 3 – Projekt umowy
- nr 4 – Wykaz wodomierzy do wymiany
- nr 5 – Zestawienie budynków

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA INFORMACJA DLA OFERENTA I OBOWIĄZKI OFERENTA

ZAMAWIAJĄCY:

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA IM. T. KOŚCIUSZKI W KRAKOWIE,
30-048 Kraków, ul. Juliusza Lea 19**

zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na:

**Wymianę legalizacyjną wodomierzy wody zimnej i ciepłej
wyposażonych w nakładki do odczytu radiowego w lokalach
mieszkalnych i użytkowych w zasobach SMK wraz z montażem na
budynkach urządzeń do odczytu radiowego.**

§ 1

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. *Przetarg nieograniczony, podstawa prawna:*

- Regulamin przeprowadzania przetargów na roboty budowlane, dostawę materiałów oraz inne prace i usługi o podobnym charakterze w Spółdzielni Mieszkaniowej im T. Kościuszki w Krakowie
- Kodeks cywilny

§ 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. *Przedmiotem zamówienia jest:*

1.1. Wymiana legalizacyjna wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego

Wariant I – dla urządzeń, które są obecnie zamontowane w SMK

- Wymiana legalizacyjna wodomierzy przystosowanych do montażu modułu radiowego - wymiana wodomierza i przełożenie modułu radiowego – dotyczy wodomierzy z cechą legalizacyjną M20
- Wymiana legalizacyjna wodomierzy przystosowanych do montażu modułu radiowego wraz z nowym modułem radiowym – wymiana wodomierza z nowym modułem radiowym – dotyczy wodomierzy bez odczytu radiowego oraz wodomierzy z legalizacją M19 i wcześniejszych.

Wariant II – dla urządzeń innych niż obecnie zamontowane w SMK

- Wymiana legalizacyjna wodomierzy wraz odłączalnym modułem radiowym.

1.2. Montaż i uruchomienie zdalnego odczytu za pośrednictwem portalu internetowego

- Montaż w budynkach urządzeń przekaźnikowych służących do odczytu wodomierzy za pośrednictwem Portalu Internetowego i udostępnienie go Zamawiającemu w celu dokonywania rozliczeń wody.
- Pięcioletni serwis urządzeń wraz z aktualizacją oprogramowania, licencji i certyfikatów.
- Dostawa co najmniej dwóch urządzeń mobilnych do dokonywania odczytów.

- Uruchomienie systemu zdalnego odczytu za pośrednictwem portalu internetowego, przekazanie niezbędnych haseł, certyfikatów i licencji oraz szkolenie pracowników z obsługi oprogramowania.

Planowana wymiana wodomierzy w ramach legalizacji obejmuje około 2000 sztuk wodomierzy w 2025r. w budynkach SMK w/g załącznika nr 5 do umowy.

2. Zakres prac

2.1. Usługa będąca przedmiotem zamówienia obejmuje następujący zakres prac:

- Dostawę fabrycznie nowych jednostrumieniowych, mechanicznych, suchobieżnych wodomierzy radiowych z aktualną cechą legalizacyjną i datą produkcji zgodną z datą wymiany wodomierza wraz z montażem niezbędnego osprzętu.
- Montaż w budynkach urządzeń przekąźnikowych służących do odczytu wodomierzy za pośrednictwem Portalu Internetowego i udostępnienie go Zamawiającemu w celu dokonywania rozliczeń wody wraz z **dostawą dwóch urządzeń mobilnych do odczytu wodomierzy.**

2.2. Wymagania dotyczące wodomierzy.

- wodomierz jednostrumieniowy suchobieżny, ośmiobębnowe liczydło, przystosowany do montażu nakładki radiowej obecnie zamontowanej na wodomierzach
- ciągły strumień objętości $Q_3 = 1,6$ lub $2,5 \text{ m}^3/\text{h}$,
- klasa metrologiczna dla wody zimnej i ciepłej R100-H; R50-V,
- wodomierz winien być zaopatrzony w ochronę przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego,
- konstrukcja zgodna z wymogami norm unijnych,
- ciśnienie robocze do 16 Bar,
- posiadać atest higieniczny,
- legalizacja i gwarancja minimum 5 lat spełniająca wymogi Unii Europejskiej,
- przeznaczony do pomiaru wody pitnej zimnej do 30°C i ciepłej do 90°C ,
- posiadać trójwymiarowy wskaźnik ruchu do modułu radiowego.

2.3. Wymagania dotyczące modułu radiowego.

- wymagany jednokierunkowy system komunikacji między nakładką (modułem), a urządzeniem odczytującym,
- nakładka musi mieć możliwość zamontowania na wodomierz bez konieczności jego demontażu i ponownej legalizacji,
- nakładka musi być montowana w sposób uniemożliwiający jej demontaż bez naruszenia plomb,

- okres użytkowania nakładki radiowej 10 lat plus rezerwa 1 rok,
- wymagane cechy modułów do odczytu radiowego:
 - ✓ alarm przerywania komunikacji pomiędzy modułem a wodomierzem,
 - ✓ alarm o próbie zakłócenia polem magnetycznym wodomierza,
 - ✓ alarm przepływu wstecznego,
 - ✓ alarm niskiego poziomu baterii (< 1 roku),
 - ✓ alarm przekroczenia Qmax
 - ✓ nakładka musi mieć możliwość przeprogramowania w przypadku wymiany wodomierza,
 - ✓ nakładka musi posiadać certyfikat CE,

2.4 Wymagania dotyczące radiowego systemu zdalnego odczytu wodomierzy wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, oprogramowaniem, szkoleniem z obsługi oraz wdrożeniem do eksploatacji.

Wymagania dotyczące urządzeń przekaźnikowych zamontowanych w budynkach:

- komunikacja w standardzie Wireless Mbus T1 oraz T2 (PN-EN13757),
- możliwość komunikacji z innymi urządzeniami ze zdalnym odczytem np. podzielniki kosztów ciepła, liczniki ciepła,
- **zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania budynków, na których zostaną zainstalowane urządzenia.**

Wymagania dotyczące funkcjonowania oprogramowania odczytującego wodomierze:

- numer seryjny wodomierza,
- data odczytu,
- pełny rozbiór wody w m³,
- pełny rozbiór wody za min. 13 miesięcy w m³,
- rozbiór wody przepływu wstecznego w ostatnim okresie rozliczeniowym w m³,
- możliwość odczytu stanów wybranego wodomierza,
- możliwość eksportu pliku do formatu csv, co umożliwia eksport do baz danych, arkuszy kalkulacyjnych i integracje z systemami rozliczeniowymi,
- transmisja danych w określonym terminie,
- alarmy: przepływ wsteczny, przyłożenie magnesu neodymowego, przerywanie komunikacji pomiędzy modułem a wodomierzem, niski poziom baterii (<1 rok), przekroczenie Qmax,
- opcjonalnie – załączanie szyfrowania transmisji danych,
- dostęp do danych za pomocą portalu internetowego,
- **dostawa dwóch urządzeń mobilnych do odczytu zdalnego urządzeń.**

2.5. Wymagania dotyczące wymiany legalizacyjnej wodomierzy.

- Wymiana wodomierza (demontaż starego / montaż nowego wodomierza),
- Montaż nowych uszczelek,
- Montaż nowych plomb zatraskowych,
- Montaż lub przełożenie nakładki radiowej.

- Sporządzenie protokołu z wymiany legalizacyjnej wodomierza.

2.6. Wymagania dotyczące protokołu z wymiany legalizacyjnej wodomierzy.

Protokół musi zawierać poniższe informacje:

- Numer wodomierza zdemontowanego wraz z stanem licznika,
- Numer wodomierza zamontowanego wraz z stanem licznika,
- Numer plomby zatrzaskowej zdemontowanej i zamontowanej,
- Numer nakładki radiowej zdemontowanej i zamontowanej (przełożonej),
- Wykonanie prac dodatkowych, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania wodomierzy. Informacja o ewentualnych pracach dodatkowych takich jak wymiana zaworów kulowych, śrubunków, redukcji, innych akcesoriów wodomierzowych powinna być zawarta w karcie montażowej wodomierza,
- Pieczęć i podpis ze strony Wykonawcy
- Czytelny podpis użytkownika danego lokalu potwierdzający wykonanie usługi,
- Datę wykonania wymiany wodomierza,

Protokoły muszą być wypełnione w **trzech** kopiach jednej dla lokatora, jednej dla Spółdzielni i jednej dla Wykonawcy.

§ 3

WYMAGANIA W ZAKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca przed przystąpieniem do prac w mieszkaniach jest zobowiązany do sporządzenia harmonogramu określającego terminy realizacji, uzgodnionego z Zamawiającym.
2. Prace muszą być prowadzone z uwzględnieniem normalnego użytkowania budynków przez mieszkańców.
3. Wykonawca jest obowiązany do sprzątania w miejscach prowadzonych robót; miejsca ogólnodostępne muszą być uprzątnięte ze wszelkiego rodzaju pozostałości po wykonanych pracach (gruz, kurz, resztki materiałów).
4. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji gruzu i złomu (wyniesienie z budynku, zeskładowanie w pojemnikach lub workach, załadunek i wywiezienie na składowisko, posprzątanie w budynku śladów po wynoszeniu gruzu). Koszty utylizacji ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest obowiązany w czasie całego okresu realizacji robót zapewnić bezpieczeństwo mieszkańcom, osobom postronnym oraz zabezpieczyć prywatne mienie.
6. Wszelkie prace budowlane należy wykonywać zgodnie z:
 - ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz właściwymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - „Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlano - Montażowych” tom II,
 - wytycznymi podawanymi przez producentów armatury i urządzeń.
7. Materiały użyte do wykonania robót budowlanych muszą odpowiadać wymaganiom ustawy Prawo Budowlane, aktów wykonawczych i innych przepisów prawa, a także spełniać wszelkie właściwe normy oraz posiadać właściwe certyfikaty, świadectwa i dopuszczenia.
8. Przedmiot robót należy wykonać z materiałów własnych, spełniających normy oraz posiadających stosowne dokumenty jakościowe.

9. **Zmiana materiałów w stosunku do zawartych w ofercie nastąpić może wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego. W przypadku użycia materiałów innych niż zawartych w ofercie bez akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do demontażu i ponownego montażu zgodnie z ofertą na własny koszt.**
10. Wykonawca ma obowiązek konsultować z Zamawiającym jakość materiałów przed wbudowaniem.
11. Wszystkie materiały użyte do wykonania prac winny posiadać świadectwa dopuszczenia do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie; odpisy odpowiednich świadectw należy przedstawić przed wbudowaniem Inspektorowi Nadzoru oraz załączyć je do protokołu odbioru końcowego.
12. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane przez niego w nieruchomościach lub rzeczowych składnikach majątkowych mieszkańców, osób trzecich oraz Zamawiającego, a także za szkody na osobach powstałe w związku z wykonaniem prac.
13. Zamawiający nie odpowiada za urządzenia i materiały pozostawione przez Wykonawcę na terenie wykonywania prac.
14. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił co najmniej **60 miesięcznej gwarancji** na wykonane prace i zabudowane materiały.
15. Terminy obowiązywania gwarancji liczone będą od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia pomieszczeń łazienek i kuchni oraz urządzeń sanitarnych przed uszkodzeniami podczas wykonywania prac w mieszkaniach.
17. Zamawiająca umożliwi wykonawcy bezkosztowe korzystanie z energii elektrycznej i wody w zakresie niezbędnym do należytego wykonania prac objętych Przedmiotem umowy.
18. Firmy zainteresowane złożeniem ofert proszone są o kontakt w sprawie dokumentacji z inspektorem ds. technicznych tel. 12-61-71-325.

§ 4

TERMINY

1. Termin podpisania umowy : 30 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
2. Termin związania ofertą: 60 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
3. Termin rozpoczęcia robót : wg harmonogramu zał. nr 2.
4. Termin zakończenia robót : wg harmonogramu zał. nr 2.

§ 5

WARUNKI ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru robót podpisany przez Upoważnionego Przedstawiciela.
2. Dopuszcza się formę częściowego (etapowego) rozliczenia robót, na warunkach szczegółowo określonych w zawartej umowie.
3. Termin płatności faktury częściowej określa się na 14 dni, a faktury końcowej określa się na 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą oświadczenia, że;
 - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, roboty budowlane (co najmniej 5 robót) odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia,
 - 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 1.4. Wpłacili wadium w wysokości **25.000,00 zł** (słownie: *dwadzieścia pięć tysięcy złotych*) na podany niżej rachunek bankowy Spółdzielni Mieszkaniowej im. T. Kościuszki przy ul. Lea 19 (30-048 Kraków) do **22.05.2025r.** potwierdzone przedłożonym bankowym dowodem wpłaty.

Wadium należy wpłacić na konto bankowe o nr:

50 1240 4533 1111 0011 0026 6655

tytułem: ***Wadium — wymiana legalizacyjna wodomierzy.***

Przelewy dopuszczamy tylko z konta firmowego oferenta, przekazy pocztowe i przelewy z kont prywatnych nie będą akceptowane.

- 1.5. Posiadają polisę ubezpieczeniową związaną z prowadzoną działalnością gospodarczą na kwotę min. 1 000 000zł.

§ 7

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY PRZEDSTAWIĆ W OFERCIE

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący integralną część niniejszego SWZ – załącznik nr 1, ceny należy podać brutto (w tym VAT 8%).
2. Zaparaflowany wzór umowy – załącznik nr 3.
3. Oświadczenia pisemne wynikające z § 6. - załącznik nr 4.
4. Oświadczenie o niezaleganiu ze składkami ZUS i US. – załącznik nr 4.
5. Oświadczenie oferenta, że wyraża zgodę na udostępnienie treści umowy członkom Spółdzielni.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Zestawienie co najmniej 5 prac wykonanych w ostatnich 5 latach o charakterze i wartości podobnej do niniejszej oferty.

§ 8

INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT, a także klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 „RODO”.

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferent, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
2. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
4. Wszystkie strony oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty, a każda ze stron oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem, w prawym dolnym rogu strony.
5. Załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych formułą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Oferent ma prawo zapoznać się z dokumentacją techniczną budynku w siedzibie SM przy ul. Lea 19 w godzinach od 8⁰⁰ – 14⁰⁰.
8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami są:
Inspektorzy Działu Techniczny Spółdzielni.
9. Koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty pokrywa w całości oferent i z tego tytułu oferentom nie przysługuje żadne roszczenie finansowe względem Spółdzielni.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa im. T. Kościuszki w Krakowie znajdująca się przy ul. Juliusza Lea 19 30-048 Kraków. Tel. 12-617-13-02. E-mail: sekretariat@smk.krakow.pl. NIP: 6750005832 strony internetowej <https://smk.krakow.pl/>
 - Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Spółdzielni Mieszkaniowej im. T. Kościuszki, jest poprzez adres mailowy: sekretariat@smk.krakow.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres wymagany prawem, nie krócej niż czas trwania umowy oraz przez dalszy okres wymagany odrębnymi przepisami w szczególności przez okres wskazany w Jednolitym Rzecзовym Wykazie Akt, a jeśli Pana/Pani oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, dane osobowe będą przetwarzane ponadto przez cały okres obowiązywania umowy i okres gwarancji po wykonaniu umowy oraz przez dalszy okres niezbędny do ewentualnego dochodzenia roszczeń i obowiązkowego przechowywania przez administratora dokumentacji księgowej;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa uzupełnienia lub sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z warunkami zamówienia oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- Od dnia zakończenia postępowania, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- prawo do usunięcia danych osobowych, niemniej jednak żądanie usunięcia danych skutkować będzie niemożliwością realizacji umowy; —prawo do przenoszenia danych
- nie przysługuje Pani/Panu: — na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§ 9

ZAWARTOŚĆ, OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić: dokładną nazwę i adres Oferenta, numer telefonu, napis określający przedmiot postępowania przetargowego o treści:

Wymiana legalizacyjna wodomierzy wody zimnej i ciepłej wyposażonych w nakładki do odczytu radiowego w lokalach mieszkalnych i użytkowych w zasobach SMK wraz z montażem na budynkach urządzeń do odczytu radiowego.

Nie otwierać przed dniem **23.05.2025** r. godz. **12.30**

§ 10

TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego, ul. Lea 19 Kraków lub przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa im. T. Kościuszki, ul. Lea 19, 30-048 Kraków do dnia **23.05.2025r.** do godz. **12.00.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania (obowiązuje data i godzina wpływu do Zamawiającego).

§ 11

OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi: w siedzibie Spółdzielni – sala konferencyjna, ul. Lea 19, 30-048 Kraków w dniu **23.05.2025 r.**, od godz. **12.30.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału oferentów.

§ 12

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1.1. Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
 - 1.2. Wykonawców, którzy złożyli niekompletną ofertę w stosunku do SWZ.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. W treści oferty zamawiający może poprawić: (niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
 - 4.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 4.3. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o dokonanych zgodnie z §12 pkt 4.1 i 4.2 poprawkach,
 - 4.4. Wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania powiadomienia, o którym mowa w §12 pkt 4.1 i 4.2 , pisemnie wyrazi zgodę na dokonanie tych zmian w jego ofercie.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 5.1. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia, z zastrzeżeniem § 12 pkt 3,
 - 5.2. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w §12 pkt. 4,
 - 5.3. wykonawca w terminie 3 dni , od dnia doręczenia żądania wyjaśnień zgodnie z § 12 pkt. 3, nie udzielił pisemnej odpowiedzi na otrzymane pytania.

§ 13

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ROZSTRZYGANIA PRZETARGU

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert :
 - 1.1. referencje – pisemne potwierdzenie już wykonanych robót,
 - 1.2. udzielany okres gwarancji,
 - 1.3. oferowana wartość ryczałtowa wykonania.
2. Zarząd SMK przed podjęciem ostatecznej decyzji, może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn, na każdym jego etapie, a także do swobodnego wyboru oferty.

§ 14

WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wybrany Oferent zostanie powiadomiony pisemnie lub e-mailem o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wpłacone wadium zostanie zwrócone firmie, która nie wygrała przetargu w terminie 7 dni roboczych po rozstrzygnięciu przetargu na rachunek bankowy, z którego nastąpiła jego wpłata, a firmie, która wygra przetarg zalicza na poczet zabezpieczenia wskazanego w treści umowy.

§ 15

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Wszelkie zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawca przekazuje:
 - pisemnie na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa im. T. Kościuszki w Krakowie, ul. Lea 19, 30-078 Kraków, pok. 2,
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@smk.krakow.pl
2. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia osobą uprawnioną do przekazywania informacji jest Z-ca Prezesa ds. techniczno-eksploatacyjnych tel. 12-61-71-333, 533-311-403 oraz Inspektorzy Działu Technicznego.

FORMULARZ OFERTOWY

Firma zgłaszająca ofertę.....

Adres (lub pieczęć firmowa).....

Telefon : e-mail:

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wymiana legalizacyjna wodomierzy wody zimnej i ciepłej wyposażonych w nakładki do odczytu radiowego w lokalach mieszkalnych i użytkowych w zasobach SMK wraz z montażem na budynkach urządzeń do odczytu radiowego.

I. KWOTY OFERTOWE NA WYMIANĘ LEGALIZACYJNĄ WODOMIERZY

Wariant I – dla urządzeń, które są obecnie zamontowane w SMK:

- Wymiana legalizacyjna wodomierzy przystosowanych do montażu modułu radiowego
- wymiana wodomierza i przełożenie modułu radiowego – dotyczy wodomierzy z cechą legalizacyjną M20 - cena brutto za 1 szt. _____
- Wymiana legalizacyjna wodomierzy przystosowanych do montażu modułu radiowego wraz z nowym modułem radiowym – wymiana wodomierza z nowym modułem radiowym – dotyczy wodomierzy bez odczytu radiowego oraz wodomierzy z legalizacją M19 i wcześniejszych. – cena brutto za 1 szt. _____

Wariant II – dla urządzeń innych niż obecnie zamontowane w SMK:

- Wymiana legalizacyjna wodomierzy wraz z nowym odłączalnym modułem radiowym. – cena brutto za 1 szt. _____

II. KWOTY OFERTOWE NA MONTAŻ URZĄDZEŃ I URUCHOMIENIE ZDALNEGO ODCZYTU ZA POŚREDNICTWEM PORTALU INTERNETOWEGO

- Montaż w budynkach urządzeń przekaźnikowych służących do odczytu wodomierzy za pośrednictwem Portalu Internetowego i udostępnienie go Zamawiającemu w celu dokonywania rozliczeń wody wraz z pięcioletnim serwisem urządzeń, aktualizacją oprogramowania, licencji i certyfikatów.
- cena brutto za jedną klatkę w budynku niskim: _____
- cena brutto za jedną klatkę w budynku wysokim: _____

- Dostawa co najmniej dwóch urządzeń mobilnych do dokonywania odczytów.
Cena brutto za urządzenie: _____
- Uruchomienie systemu zdalnego odczytu za pośrednictwem portalu internetowego, przekazanie niezbędnych haseł, certyfikatów i licencji oraz szkolenie pracowników z obsługi oprogramowania.
Cena brutto za uruchomienie systemu: _____

III. GWARANCJA I RĘKOJMIA

Proponowany okres gwarancjimiesięcy,

Proponowany okres rękojmimiesięcy.

IV. TERMIN REALIZACJI

ETAP I miesiący

ETAP II miesiący, w tym:

Przedkładam ponumerowanych stron dokumentów tworzących ofertę.

.....
/data/

.....
podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych

Nazwa firmy

NIP

Regon

lub czytelna pieczęć

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Niniejszym składam ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie:

**Wymiana legalizacyjna wodomierzy wody zimnej i ciepłej
wyposażonych w nakładki do odczytu radiowego w lokalach
mieszkalnych i użytkowych w zasobach SMK wraz z montażem na
budynkach urządzeń do odczytu radiowego.**

oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania przetargowego,
- jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
- dysponuję osobami posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- gdy przetarg wygram, zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie 30 dni od rozstrzygnięcia przetargu,
- będę w dyspozycji pod nr telefonu,
będzie w dyspozycji osoba upoważniona do reprezentowania firmy pod nr telefonu
- jestem związany ofertą przez 60 dni od daty jej złożenia,
- dokonałem wizji lokalnej na budowie (ewentualne uwagi w załączeniu),
- zapoznałem się z warunkami przetargu ujętymi w SWZ i przyjmuję je bez zastrzeżeń,
- nie zalegam z należnymi opłatami na rzecz ZUS i US oraz względem Spółdzielni,
- firma nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przetargu na zamówienie wskazane na wstępie nin. Oświadczenia.

.....
miejscowość

.....
data

.....
osoba upoważniona- podpis czytelny w przypadku braku pieczętki

UMOWA nr ____/____/2025

Na wymianę legalizacyjną wodomierzy wody zimnej i ciepłej wyposażonych w nakładki do odczytu radiowego w lokalach mieszkalnych i użytkowych w zasobach SMK wraz z montażem na budynkach urządzeń do odczytu radiowego.

zawarta w Krakowie w dniu ____ r. na podstawie protokołu posiedzenia Zarządu nr ____ z dnia ____ r., pomiędzy:

Spółdzielnię Mieszkaniową im. T. Kościuszki z siedzibą w Krakowie (adres: ul. Lea 19, 30-048 Kraków), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024781, posiadającą nr REGON: 000485753 i NIP: 675-000-58-32, reprezentowaną przez działających łącznie:

1. Prezesa Zarządu – Pawła Przeglasińskiego,

2. Z-cę Prezesa Zarządu ds. Techniczno-Eksploatacyjnych – Macieja Bajorka

- zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym nr REGON:, NIP:, reprezentowanym przez:

1.

- zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda oddzielnie „**Stroną**”, w wskazanej poniżej treści.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji: **Wymianę legalizacyjną wodomierzy wody zimnej i ciepłej wyposażonych w nakładki do odczytu radiowego w lokalach mieszkalnych i użytkowych w zasobach SMK wraz z montażem na budynkach urządzeń do odczytu radiowego**, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia.

TERMINY

§ 2.

1. Przedmiot Umowy winien być zrealizowany w dwóch następujących po sobie etapach, na które składają się:

1) ETAP I – wymiana legalizacyjna wodomierzy w lokalach.

2) ETAP II – montaż urządzeń przekaźnikowych i uruchomienie systemu odczytu przez portal internetowy wraz z pięcioletnim serwisem urządzeń, aktualizacją oprogramowania, licencji i certyfikatów.

2. Szczegółowy zakres prac objętych Przedmiotem Umowy określają następujące załączniki, stanowiące integralną część Umowy:

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) – **Załącznik nr 1** do Umowy,

3. W ramach Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:

3.1. **W zakresie I Etapu - Wymiana legalizacyjna wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego:**

Wariant I – dla urządzeń, które są obecnie zamontowane w SMK.

- Wymiana legalizacyjna wodomierzy przystosowanych do montażu modułu radiowego - wymiana wodomierza i przełożenie modułu radiowego – dotyczy wodomierzy z cechą legalizacyjną M20
- Wymiana legalizacyjna wodomierzy przystosowanych do montażu modułu radiowego wraz z nowym modułem radiowym – wymiana wodomierza z nowym modułem radiowym – dotyczy wodomierzy bez odczytu radiowego oraz wodomierzy z legalizacją M19 i wcześniejszych.

Wariant II – dla urządzeń innych niż obecnie zamontowane w SMK.

- Wymiana legalizacyjna wodomierzy wraz odłączalnym modułem radiowym.

3.2. **W zakresie Etapu II - Montaż i uruchomienie zdalnego odczytu za pośrednictwem portalu internetowego.**

- Montaż w budynkach urządzeń przekaźnikowych służących do odczytu wodomierzy za pośrednictwem Portalu Internetowego i udostępnienie go Zamawiającemu w celu dokonywania rozliczeń wody wraz z pięcioletnim serwisem urządzeń, aktualizacją oprogramowania, licencji i certyfikatów.
- Dostawa co najmniej dwóch urządzeń mobilnych do dokonywania odczytów.
- Uruchomienie systemu zdalnego odczytu za pośrednictwem portalu internetowego, przekazanie niezbędnych haseł, certyfikatów i licencji oraz szkolenie pracowników z obsługi oprogramowania.

4. Wykonawca zobowiązuje się do powołania kierownika budowy/robót posiadającego uprawnienia do kierowania i nadzorowania robót bez ograniczeń w specjalności wynikającej z treści projektu i zakresu robót.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać, na koszt i ryzyko własne, wszelkie roboty, prace i czynności niezbędne do pełnej i należytej realizacji Przedmiotu Umowy, także jeżeli nie zostały wyraźnie wskazane w Umowie lub w załącznikach do niej, a są wymagane lub celowe dla kompleksowej realizacji ww. zadania.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) wprowadzenie protokolarne Wykonawcy na obiekty;
- b) protokolarne odebranie wykonanych prac;
- c) umożliwienie Wykonawcy bezkosztowego korzystania z energii elektrycznej i wody w zakresie niezbędnym do należytego wykonania prac objętych Przedmiotem Umowy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z wysoką starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i załączników do niej, a w zakresie ETAPU II zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i ppoż., przepisami Prawa Budowlanego wraz z przepisami związanymi oraz przepisami aktów wykonawczych, zgodnie z normami, zasadami sztuki i aktualnej wiedzy technicznej, a także zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie zaplecze personalne, celem zapewnienia należytego wykonania i sprawowania nadzoru nad należytym wykonywaniem Przedmiotu Umowy oraz wykonywać Przedmiot Umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP, ppoż. i w zakresie obsługi sprzętu wykorzystywanego przy realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z własnych materiałów i urządzeń, spełniających wszelkie normy oraz posiadających stosowne dokumenty jakościowe oraz przy pomocy własnego sprzętu, w tym urządzeń, maszyn i narzędzi. Zamawiający nie jest obowiązany do zapewnienia jakichkolwiek materiałów, urządzeń ani sprzętu niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ogólnego porządku na terenie objętym zakresem realizacji prac. Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu realizacji Przedmiotu Umowy oraz wywozu odpadów na bieżąco, a także należytego zabezpieczenia elementów obiektu i terenu przed zabrudzeniem i uszkodzeniem, a w razie zabrudzenia lub uszkodzenia – przywrócenia do stanu poprzedniego. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na swój koszt wywieźć i zutylizować wszelkie odpady.
5. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać teren realizacji Przedmiotu Umowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz do usuwania i składowania na swój koszt wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zagospodarować je w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.
6. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie warunki socjalne i inne wymagane prawem warunki i świadczenia dla swojego personelu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w taki sposób, aby w okresie realizacji zminimalizować w maksymalnym stopniu uciążliwość w użytkowaniu obiektu oraz terenów sąsiednich i zapewnić bezpieczeństwo ludzi i mienia oraz zapewnić swobodny dostęp do wszystkich lokali położonych w budynku. Wszelkie prace mogą być prowadzone jedynie w godzinach od 7:00 do 17:00.
8. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren realizacji Przedmiotu Umowy i przekazać go Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia prac.
9. W zakresie wymagającym udostępnienia/wstępu do lokali, Wykonawca zobowiązuje się wskazać w informacji co najmniej dwa, oddalone od siebie o nie mniej niż 7 (siedem) dni, terminy ich udostępnienia. W wypadku nieudostępnienia danego lokalu Wykonawcy w wyznaczonych terminach, Wykonawca zobowiązany jest podjąć po co najmniej dwie dodatkowe, udokumentowane, oddalone od siebie o nie mniej niż 7 (siedem) dni, próby skontaktowania się z dysponentem lokalu (zawiadomienie w skrzynce/w drzwiach), celem przeprowadzenia prac, a w wypadku ich bezskuteczności – poinformować o tym fakcie pisemnie Zamawiającego, który będzie mógł wówczas pojąć próby skontaktowania się z dysponentem lokalu i wskazać Wykonawcy uzgodniony z nim termin wykonania prac dot. danego lokalu lub poinformować, że prace w danym lokalu nie będą realizowane. Ewentualną odmowę realizacji prac w danym lokalu przez jego dysponenta Wykonawca zobligowany jest udokumentować i przekazać Zamawiającemu.

10. Wykonawca może przystąpić do prac po spełnieniu warunku wywieszenia informacji na klatkach zgodnie z punktem powyżej.
11. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ogólnego porządku na terenie objętym zakresem realizacji prac.
12. Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu realizacji Przedmiotu Umowy oraz wywozu gruzu i odpadów na bieżąco, a także należytego zabezpieczenia elementów obiektu i terenu przed zabrudzeniem i uszkodzeniem, a w razie zabrudzenia lub uszkodzenia – przywrócenia do stanu poprzedniego.
13. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać teren realizacji Przedmiotu Umowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz do usuwania i składowania na swój koszt wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zagospodarować je w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do zorganizowania na swój koszt kontenerów, celem składowania i usunięcia ww. elementów.
14. Na każde żądanie Zamawiającego, także przed rozpoczęciem prac, Wykonawca zobowiązany jest okazać (w stosunku do wskazanych materiałów) deklarację zgodności lub inne dokumenty jakościowe (certyfikat na znak budowlany, certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną).
15. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie warunki socjalne i inne wymagane prawem warunki i świadczenia dla swojego personelu.
16. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o terminie prac ulegających zakryciu oraz terminie odbioru prac zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o tym fakcie, zobowiązany będzie odkryć te prace na własny koszt i ryzyko, następnie na własny koszt i ryzyko przywrócić je do stanu poprzedniego.
17. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren realizacji Przedmiotu Umowy i przekazać go Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia prac.
18. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na żądanie Zamawiającego komplet protokołów odbioru technicznego i dokumentów jakościowych, a także wszelkie dokumenty, które składają się na dokumentację wykonawczą/techniczną i powykonawczą Przedmiotu Umowy.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania Przedmiotu Umowy;
 - b) wykonany przez niego Przedmiot Umowy będzie spełniał wszelkie wymagania zawarte w Umowie, odpowiednich przepisach prawa, dokumentacji technicznej oraz dyrektywach i innych przepisach unijnych, a użyte do wykonania Przedmiotu Umowy materiały będą spełniać normy i posiadać wszelkie odpowiednie dokumenty jakościowe;
 - c) jest i będzie jedynym właścicielem dostarczonych przez niego materiałów i przedmiotów wyposażenia, które nie są i nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich ani nie są i nie będą przedmiotem jakichkolwiek postępowań, w tym zwłaszcza sądowych ani egzekucyjnych;
 - d) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku prac Przedmiotu Umowy, miejsca jego realizacji, ich części lub związanych z ich funkcjonowaniem urządzeń, naprawa i koszt przywrócenia stanu poprzedniego obciążają Wykonawcę;
 - e) nie toczą się wobec niego postępowania sądowe, podatkowe, administracyjne lub egzekucyjne, które mogłyby rzutować negatywnie na realizację Umowy, w szczególności

- utrudniać lub uniemożliwiać wykonanie zobowiązań spoczywających na nim z mocy Umowy;
- f) posiada wszelkie wymagane zgody na ważne i skuteczne zawarcie Umowy oraz dopełnił wszelkich wymogów korporacyjnych niezbędnych do ważnego i skutecznego zawarcia Umowy, a osoby działające w imieniu Wykonawcy są na chwilę zawierania Umowy należycie umocowane do skutecznego i ważnego jej zawarcia.
2. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli realizowanych prac, stosowanych materiałów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji Przedmiotu Umowy.
 3. Wykonawca zapewnia, że technologia, z jaką będzie wykonywał Przedmiot Umowy, została sprawdzona i nadaje się do realizacji Przedmiotu Umowy i realizacji prac zgodnego ze sztuką, a w razie wątpliwości zobowiązany jest w terminie 3 (trzech) dni przed rozpoczęciem wykonywania Przedmiotu Umowy złożyć Zamawiającemu pisemną informację ze wskazaniem jaka w jego ocenie technologia gwarantuje prawidłowe wykonanie prac.
 4. Zmiana technologii lub materiałów bez wymaganej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, stanowi istotne naruszenie Umowy i wadę istotną Przedmiotu Umowy. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca zastosował zmianę technologii prac bez wymaganej zgody albo bez zgody zastosował inne materiały, Zamawiającemu przysługuje, poza innymi uprawnieniami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub z innych postanowień Umowy, prawo do:
 - a) odmowy odbioru prac i nakazania ponownego ich wykonania;
 - b) odpowiedniego obniżenia wysokości Wynagrodzenia;
 - c) odstąpienia od Umowy na zasadach wskazanych w § 18 ust. 1 lit. d) lub w innych postanowieniach Umowy albo w przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi dokumentami dotyczącymi Przedmiotu Umowy oraz uzyskał wystarczające wyjaśnienia dotyczące ewentualnych niejasności, rozbieżności lub błędów. Wykonawca oświadcza, że powyższe dokumenty nie zawierają niejasności, błędów, sprzeczności ani wad/usterek i w związku z tym Wykonawca nie jest upoważniony do wysuwania jakichkolwiek roszczeń w przypadku ewentualnego ich wykrycia.
2. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej, wykonał we własnym zakresie obmiary Przedmiotu Umowy, zapoznał się z warunkami Przedmiotu Umowy i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń i nie będzie żądał dodatkowego wynagrodzenia ponad ustalone w Umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z okolicznościami mogącymi mieć wpływ na utrudnienia w realizacji Przedmiotu Umowy.

UBEZPIECZENIE

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem prac stanowiących Przedmiot Umowy, do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia mienia znajdującego się na terenie realizacji prac z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w okresie od dnia rozpoczęcia prac do dnia ich

odbioru – na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż łączna wysokość maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od ryzyk budowlanych (CAR) z jednym z renomowanych i działających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej towarzystw ubezpieczeniowych.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- a) prace, urządzenia, maszyny oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem prac, w tym sprzęt i materiały przeznaczone do wbudowania;
- b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami.

3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu uwierzytelnione kopie stosownych umów ubezpieczeniowych i polis wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej w terminie 7 (siedmiu) dni od daty zawarcia niniejszej Umowy. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, Zamawiający będzie uprawniony odstąpić od Umowy. Odstąpienie na powyższej podstawie może być wykonane najpóźniej do dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, a w każdym wypadku nie później niż w terminie 3 (trzech) lat od dnia zawarcia Umowy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§ 8.

1. Z chwilą przejęcia terenu realizacji prac na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - a) szkody i inne następstwa nieszczęśliwych wypadków dot. pracowników/personelu i osób trzecich przebywających na terenie i w rejonie prowadzonych prac;
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do prac, obiektu, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem prac;
 - c) szkody wynikające ze zniszczenia własności podmiotów trzecich spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, w tym w szczególności za wszelkie uszkodzenia mienia Zamawiającego lub podmiotów trzecich, w tym w szczególności obiektów, budynków, budowli lub ich elementów, elementów infrastruktury, linii energetycznych lub innych sieci bądź przyłączy oraz elementów zieleni.
2. Za datę przejęcia terenu realizacji prac poczytuje się datę wskazaną w protokole przejęcia terenu realizacji Przedmiotu Umowy, a w razie jej niewskazania w takim protokole – datę sporządzenia protokołu przejęcia. Jeżeli protokół przejęcia nie zostanie sporządzony, za datę przejęcia terenu prac będzie uważany pierwszy dzień faktycznego rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca, własnym staraniem i na swój własny koszt, naprawi w całości wszelkie spowodowane przez siebie, swój personel lub podwykonawców szkody – w szczególności szkody Zamawiającego oraz podmiotów trzecich, w tym zarówno w mieniu jak i na osobie. Zamawiającemu, w przypadku nieusunięcia tych szkód, przysługuje prawo do usunięcia ich na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz odszkodowanie w pełnej wysokości poniesionych szkód. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku usunięcia szkód będzie uprawniało Zamawiającego, po uprzednim pisemnym lub e-mailowym wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, co najmniej siedmiodniowego terminu i jego bezskutecznym upływie, do wykonania, bez konieczności uzyskania uprzedniego upoważnienia sądowego, wszelkich prac

- naprawczych na koszt i ryzyko Wykonawcy lub zlecenia ich wykonania podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę (wykonanie zastępcze). Koszty takich prac naprawczych Wykonawca zwróci Zamawiającemu w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wezwania. Zamawiający jest uprawniony do pokrycia kosztów prac z wynagrodzenia Wykonawcy, a także ustanowionych zabezpieczeń.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny materialnie i pokryje Zamawiającemu wszelkie szkody, wydatki i roszczenia wynikłe ze szkód i uszkodzeń majątku, które wydarzą się przed wystawieniem ostatniego protokołu pogwarancyjnego, jeżeli przyczyną ich są wadliwe materiały lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Postanowienie to stosuje się również w całości do szkód powstałych po odbiorze Przedmiotu Umowy.
 5. Jakikolwiek postanowienia Umowy nie mogą być interpretowane jako zawężające, ograniczające lub modyfikujące na niekorzyść Zamawiającego zakres odpowiedzialności Wykonawcy, w stosunku do regulacji Kodeksu cywilnego.
19. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego do całkowitego i terminowego uregulowania należności względem swoich ewentualnych podwykonawców i dalszych podwykonawców. Naruszenie tego postanowienia stanowi istotne naruszenie Umowy. Strony postanawiają, że w przypadku konieczności zapłaty przez Zamawiającego jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Zamawiającemu będzie przysługiwać pełny regres względem Wykonawcy.

NADZÓR

§ 9.

1. Z ramienia Zamawiającego funkcję Inspektora Nadzoru pełnił będzie:
2. Z ramienia Wykonawcy funkcję Kierownika Robót pełnił będzie:, pełniący bezpośredni nadzór nad pracami.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony postanawiają, że obowiązek zapewnienia Kierownika Robót (pełniącego też funkcję kierownika budowy zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, o ile będzie to wymagane) i opłacenie jego wynagrodzenia w całości spoczywają na Wykonawcy.

TERMINY

§ 10.

1. Ustala się termin realizacji Przedmiotu Umowy:
ETAP I – 5 miesięcy od podpisania umowy, tj. _____._____.2025 r.
ETAP II – 1 miesiąc po zakończeniu etapu I tj. _____._____.2025 r.
2. Zachowanie terminów wykonywania Przedmiotu Umowy jest podstawowym obowiązkiem Wykonawcy.
3. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, a mające zdanem Wykonawcy wpływ na terminowość wykonywania Przedmiotu Umowy, muszą być niezwłocznie zgłoszone Zamawiającemu, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na nie w czasie późniejszym.

WYNAGRODZENIE

§ 11.

1. Za należyłą realizację całości Przedmiotu Umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie w wysokości łącznie:

ETAP I złotych netto (słownie:), złotych brutto (słownie:.....),

ETAP II złotych netto (słownie:), złotych brutto (słownie:.....),

2. Wynagrodzenie ma charakter stały i obejmuje należność za kompleksową realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności za wszystkie czynności, środki, materiały i usługi niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy oraz za wszystkie elementy wskazane w § 7 Umowy, w tym w szczególności za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich wskazanych w Umowie polach eksploatacji, udzielenie zezwolenia na wykonywanie praw zależnych, rezygnację z korzystania z autorskich praw osobistych oraz wynagrodzenie za przeniesienie własności egzemplarzy i nośników. Wyłączona zostaje możliwość żądania podwyższenia ryczału na jakiegokolwiek podstawie, w tym na podstawie przepisów art. 351¹ oraz art. 632 § 2 Kodeksu cywilnego.
3. Podstawą do wystawienia i zapłaty faktury dla prac w ramach ETAPU I stanowić będzie łącznie:
 - dostarczenie kompletu protokołów z wymiany legalizacyjnej wodomierzy z podziałem na poszczególne budynki,
 - dostarczenie protokołu odbioru częściowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego,
4. Podstawą do wystawienia i zapłaty faktury dla prac w ramach ETAPU II stanowić będzie łącznie:
 - protokół z montażu urządzeń przekaźnikowych z podziałem na poszczególne budynki,
 - protokół z uruchomienia systemu odczytu wodomierzy przez portal internetowy,
 - protokół ze szkolenia pracowników z obsługi systemu odczytu zdalnego,
 - dostarczenie protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego,

a wszelkie dokumenty, o których mowa powyżej i inne dokumenty wykonane w ramach Umowy winny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego.
5. Termin zapłaty faktury wynosi 30 dni i jest liczony od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
6. W przypadku wystawienia faktury VAT w sposób niezgodny z przepisami prawa lub postanowieniami Umowy, faktura taka zostanie zwrócona, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego. W przypadku faktury zwróconej uważa się, że termin do zapłaty nie rozpoczął biegu, a Wykonawcy nie przysługuje prawo otrzymania odsetek za opóźnienie w zapłacie.
7. Za termin zapłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

FAKTUROWANIE

§ 12.

1. Po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy i dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej dla całego zrealizowanego Przedmiotu Umowy, Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury końcowej z uwzględnieniem postanowień takiego odbioru, pod warunkiem niestwierdzenia wad ani usterek istotnych Przedmiotu Umowy. Warunkiem możliwości wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej oraz powstania obowiązku jej opłacenia przez Zamawiającego jest zatem w szczególności dokonanie bezusterkowego odbioru końcowego, stwierdzonego podpisanym przez obie Strony pisemnym protokołem, a warunkiem skuteczności doręczenia faktury Zamawiającemu jest

- dołączenie do niej przez Wykonawcę kopii pisemnego, bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez obie Strony.
2. Strony dopuszczają wystawianie faktur częściowych, obejmujących wynagrodzenie Wykonawcy skalkulowane w oparciu o ceny jednostkowe za rzeczywiście zrealizowany zakres prac objętych Przedmiotem Umowy w odniesieniu do danego, należycie wykonanego i odebranego przez Zleceniodawcę etapu (przez etap rozumie się kompleksowe wykonanie wszystkich prac w danej klatce lub budynku). Podstawą do wystawienia faktury częściowej stanowić będzie protokół bezusterkowego odbioru danego etapu prac podpisany przez obie Strony. Warunkiem możliwości wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej oraz powstania obowiązku jej opłacenia przez Zamawiającego jest zatem w szczególności dokonanie bezusterkowego odbioru częściowego, stwierdzonego podpisanym przez obie Strony pisemnym protokołem, a warunkiem skuteczności doręczenia faktury częściowej Zamawiającemu jest dołączenie do niej przez Wykonawcę kopii pisemnego, bezusterkowego protokołu odbioru częściowego, podpisanego przez obie Strony.
 3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury w terminie **14 (czternastu) dni w przypadku faktury częściowej i 30 (trzydziestu) dni w przypadku faktury końcowej** od dnia dostarczenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami (np. protokołem odbioru).
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy przekazane będzie na rachunek wskazany na fakturze. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury winien odpowiadać numerowi ujawnionemu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. białej liście), w przeciwnym wypadku zapłata przez Zamawiającego może nastąpić ze skutkiem zapłaty także na numer rachunku wskazany w takim wykazie albo – według swojego wyboru – Zamawiający może bez ponoszenia negatywnych konsekwencji wstrzymać się z zapłatą wszelkich kwot na rzecz Wykonawcy do czasu doręczenia mu faktury VAT ze wskazaniem na fakturze numeru rachunku bankowego Wykonawcy znajdującego się na ww. białej liście.
 5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z Umowy lub pozostających z nią w związku, w tym zwłaszcza wierzytelności z tytułu wynagrodzenia (zakaz cesji).

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

§ 13.

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej, zapoznał się z warunkami Przedmiotu Umowy, nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń i nie będzie żądał dodatkowego wynagrodzenia ponad ustalone w Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z okolicznościami mogącymi mieć wpływ na utrudnienia w realizacji Przedmiotu Umowy oraz należycie skalkulował wszelkie ryzyka.
3. Zmiana wynagrodzenia za przedmiot Umowy, w związku ze zwiększeniem zakresu Przedmiotu Umowy może nastąpić jedynie na podstawie zatwierdzonego przez obie strony „protokołu konieczności” oraz zawarcia aneksu zmieniającego Umowę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać obowiązki projektanta

i realizować Umowę przy dochowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności regulacjami, właściwymi normami i zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, zapewniając we własnym zakresie i na własny koszt udział w opracowaniu Przedmiotu Umowy osób posiadających stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności.

WYDANIE I ODBIÓR

§ 14.

1. Wykonawca dokona zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do wydania Przedmiotu Umowy przed upływem terminów, o których mowa w § 6 Umowy. Zgłoszenie takie powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie lub poprzez e-mail.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru Przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do jego wydania, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że z czynności przekazania Przedmiotu Umowy będzie spisany protokół przekazania zawierający ustalenia dokonane w jego toku, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości.
4. Postanowienia ustępów powyższych stosuje się odpowiednio do odbioru poszczególnych Etapów oraz elementów Przedmiotu Umowy.

ZABEZPIECZENIA

§ 15.

1. Na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy lub pozostających z nią w związku, zalicza się **wadium** w kwocie **25.000,00 zł** (*dwadzieścia pięć tysięcy złotych*), które zwracane będzie w wysokości nominalnej w **terminie** 30 (trzydziestu) dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, o ile uprzednio Zamawiający nie zaspokoi z niego przysługujących mu roszczeń i wyłącznie w części w jakiej nie zostanie przeznaczone na zaspokojenie takich roszczeń.
2. Na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy lub pozostających z nią w związku, w tym także roszczeń w okresie rękojmi i gwarancji, Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania 5% (pięciu procent) kwoty *netto* łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy za realizację całości Przedmiotu Umowy (w wypadku wystawienia kilku faktur, zatrzymanie może nastąpić odpowiednio z każdej faktury Wykonawcy) – **kwota zatrzymana**. Zwrot kwoty zatrzymanej w wysokości nominalnej nastąpi po upływie okresu rękojmi i gwarancji, o ile uprzednio Zamawiający nie zaspokoi z niej przysługujących mu roszczeń i wyłącznie w części w jakiej kwota ta nie zostanie przeznaczona na zaspokojenie takich roszczeń. Zwrot taki nastąpi na wniosek Wykonawcy, który winien być złożony w siedzibie Zamawiającego po spisaniu bezusterkowego protokołu pogwarancyjnego.
3. Celem zaspokojenia swoich zabezpieczonych roszczeń Zamawiający – wedle własnego wyboru – będzie uprawniony skorzystać z wadium lub kwoty zatrzymanej. Zamawiający może w szczególności dokonywać potrąceń z nich przysługujących mu względem Wykonawcy roszczeń (również niewymagalnych), ze skutkiem wygaśnięcia tych roszczeń do wysokości dokonanego potrącenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Postanowienia ustępów poprzedzających nie wyłączają ani nie ograniczają innych uprawnień Zamawiającego, przewidzianych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, wynikających z przepisów prawa lub Umowy.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 16.

1. Na wykonany Przedmiot Umowy Wykonawca udziela **60 (sześćdziesiąt) miesięcy gwarancji**, a na użyte materiały **60 (sześćdziesiąt) miesięcy gwarancji**.
2. Okres rękojmi jest taki sam, jak wskazany powyżej okres gwarancji.
3. Okresy gwarancji i rękojmi rozpoczynają bieg od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Jeżeli Umowa ulegnie zakończeniu, a Strony nie sporządzą protokołu końcowego Przedmiotu Umowy, lecz zostanie sporządzony protokół inwentaryzacji prac – termin gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego; w wypadku niesporządzenia ani protokołu odbioru końcowego, ani protokołu inwentaryzacyjnego terminy gwarancji i rękojmi rozpoczynają bieg od przystąpienia przez Zamawiającego do korzystania z Przedmiotu Umowy wykonanego (także częściowo) przez Wykonawcę.
4. Wszelkie wady/usterki stwierdzone w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od daty ich zgłoszenia, chyba że okres dłuższy będzie uzasadniony względami technologicznymi (np. koniecznością sprowadzania trudno dostępnych części zamiennych), o których Wykonawca poinformuje Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od zgłoszenia wady/usterki. Nawet w przypadku wystąpienia przyczyn o charakterze technologicznym, maksymalny czas na usunięcie wady/usterki w każdym wypadku wynosić będzie najwyżej 30 (trzydzieści) dni. Czas, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, może zostać wydłużony tylko na podstawie porozumienia Stron, zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Jeżeli jednak wady/usterki stwierdzone w okresie rękojmi lub gwarancji wymagają natychmiastowego usunięcia ze względu na grożącą Zamawiającemu lub podmiotowi trzeciemu szkodę lub ze względu na zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, to wówczas Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do usunięcia stwierdzonej przez Zamawiającego wady/usterki i dokonać jej usunięcia nie później niż w terminie 3 (trzech) dni od daty zgłoszenia. W wypadku takim postanowienia ustępu wcześniejszego nie mają zastosowania.
6. W wypadku usunięcia wad/usterek w okresach gwarancji i rękojmi, termin rękojmi i gwarancji dla takiego zakresu prac biegnie od nowa.
7. Wszelkie wady/usterki stwierdzone w okresie trwania gwarancji i rękojmi będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie usunięcia wad celem zwołania komisji potwierdzającej ich usunięcie. Odbiór usunięcia wad/usterek będzie dokonany w formie protokolarnej i stosuje się do niego odpowiednio postanowienia Umowy określające tryb dokonania odbioru Przedmiotu Umowy.
8. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku usunięcia wad/usterek przez Wykonawcę będzie uprawniało (ale nie obligowało) Zamawiającego, po uprzednim pisemnym lub e-mailowym wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, co najmniej siedmiodniowego terminu i jego bezskutecznym upływie, do wykonania, bez konieczności

uzyskania uprzedniego upoważnienia sądowego, wszelkich prac celem usunięcia wad/usterek, w tym zwłaszcza wszelkich prac naprawczych, na koszt i ryzyko Wykonawcy lub zlecenia ich wykonania podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę (wykonanie zastępcze). Koszty takich prac naprawczych Wykonawca zwróci Zamawiającemu w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wezwania. Zamawiający jest uprawniony do pokrycia kosztów prac z wynagrodzenia Wykonawcy, a także ustanowionych zabezpieczeń.

§ 17.

1. Zamawiający wyznaczy przegląd gwarancyjny w ostatnim miesiącu przed upływem terminów gwarancji i rękojmi ustalonych w Umowie, podczas którego zostaną protokolarnie odnotowane ewentualne wady/usterki stwierdzone podczas przeglądu.
2. W wypadku niestwierdzenia jakichkolwiek wad/usterek, a w wypadku ich stwierdzenia – po ich usunięciu przez Wykonawcę, Strony dokonają protokolarnego odbioru ostatecznego i spiszą protokół pogwarancyjny.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 18.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) niewykonania w terminie któregośkolwiek z elementów Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1% (jednej dziesiątej procenta) łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki, przy czym łącznie nie więcej niż 20% (dwadzieścia procent) łącznego wynagrodzenia umownego netto;
 - 2) niewykonania w terminie w usunięciu wad/usterek lub w uzupełnieniu braków któregośkolwiek z elementów Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,3% (trzech dziesiątych procenta) łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki, przy czym łącznie nie więcej niż 20% (dwadzieścia procent) łącznego wynagrodzenia umownego netto;
 - 3) odstąpienia Wykonawcy od Umowy lub jej wykonania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% (dwadzieścia procent) łącznego wynagrodzenia umownego netto;
 - 4) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% (dwadzieścia procent) łącznego wynagrodzenia umownego netto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zapłata kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 5 (pięciu) dni od dnia jej otrzymania, przelewem na wskazany w jej treści rachunek bankowy.
4. Wszelkie kary umowne określone w Umowie podlegają kumulacji, co oznacza, iż otrzymanie zapłaty z tytułu jednej kary umownej nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Strony do domagania się zapłaty kary umownej należnej z innego tytułu. Zapłata kary umownej nie zwalnia Strony z wykonania obowiązku, który nie został wykonany lub został nienależycie wykonany, w tym został wykonany nieterminowo. Kary umowne zastrzeżone w Umowie mają charakter gwarancyjny, co oznacza, że są one należne niezależnie od faktu wystąpienia albo wysokości szkody poniesionej przez uprawnionego do ich otrzymania.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa, a także jeżeli:
 - 1) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do wykonania Umowy;

- 2) Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych lub z przyczyn obiektywnie nieuzasadnionych zaprzestał wykonywania Przedmiotu Umowy, a przerwa taka przekracza 14 (czternaście) dni;
 - 3) Wykonawca wykonuje Umowę lub Przedmiot Umowy (lub jego poszczególny element) w sposób wadliwy lub niezgodny z warunkami określonymi w Umowie i pomimo wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania Umowy i/lub usunięcia wadliwości w wyznaczonym, nie krótszym niż 7 (siedem) dni, terminie Wykonawca nie zmienił sposobu wykonywania Umowy i nie usunął wadliwości;
 - 4) Wykonawca opóźnia się z realizacją Przedmiotu Umowy (lub jego poszczególnego elementu) tak dalece, że nie jest prawdopodobne w ogóle lub jest mało prawdopodobne, żeby zdołał wykonać Przedmiot Umowy (lub ten element) w terminie określonym w Umowie;
 - 5) nastąpiło skierowanie egzekucji do składników majątku przedsiębiorstwa Wykonawcy, co utrudnia lub uniemożliwia realizację Umowy;
 - 6) nastąpiło rozwiązanie lub otwarcie likwidacji Wykonawcy;
 - 7) niewydania Przedmiotu Umowy (lub jego poszczególnego elementu) pomimo upływu dodatkowego czternastodniowego terminu na wydanie, wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w § 5 ust. 5 Umowy.
5. Prawo odstąpienia od Umowy we wskazanych w ust. 6 pkt 1-7 powyżej wypadkach Wykonawca może wykonać najpóźniej w terminie 3 (trzech) lat od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
6. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządza protokół inwentaryzacji prac na dzień odstąpienia oraz dokonuje rozliczenia finansowego w oparciu o sporządzoną inwentaryzację.
7. Odstąpienie od Umowy nie skutkuje wygaśnięciem zobowiązań do zapłaty zastrzeżonych w Umowie kar umownych. Odstąpienie od Umowy nie skutkuje także wygaśnięciem uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji, które w takim wypadku na zasadach wskazanych w Umowie dotyczą zrealizowanej przez Wykonawcę części Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy, które ujawnią się w terminie 5 (pięciu) lat od dnia odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jej zgłoszenia lub do oświadczenia w tym terminie, że wada ma charakter nieusuwalny.
9. W wypadku ujawnienia się wady Zamawiający wezwie Wykonawcę, aby w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia wezwania usunął zgłoszone przez Zamawiającego wady. Po bezskutecznym upływie tego terminu lub w wypadku, gdyby wada była nieusuwalna lub Wykonawca oświadczy, że wada jest nieusuwalna lub jej nie usunie, Zamawiający może według swojego wyboru:
- 1) złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku odpowiednim do obniżonej wartości Przedmiotu Umowy;
 - 2) odstąpić od Umowy;
 - 3) powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego uzyskiwania upoważnienia sądowego, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego.

DANE OSOBOWE

§ 19.

1. Strony zgodnie oświadczają, że dane osobowe w związku z Umową przetwarzane będą zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym, także

z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”).

2. Stosownie do wymogów RODO, na podstawie art. 13 RODO, Zamawiający informuje, że:
- 1) jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO;
 - 2) dane osobowe osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, dane osobowe pracowników oraz współpracowników Wykonawcy oraz dane osobowe kontrahentów Wykonawcy oraz pracowników takich kontrahentów, będą przetwarzane w celu i na podstawie zawartej umowy (art. 6 ust 1 lit. b RODO); ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń (art. 6 ust 1 lit. f RODO) oraz wypełnienia ciężącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust 1 lit. c RODO);
 - 3) odbiorcami podanych przez Wykonawcę danych osobowych mogą być partnerzy biznesowi administratora oraz ich pracownicy, w tym dostawcy towarów i usług niezbędnych do realizacji ww. celów oraz podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych m.in. dostawcy usług informatycznych, księgowych oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym organy państwowe;
 - 4) dane osobowe wskazane w pkt 2 powyżej będą przetwarzane przez Zamawiającego przez czas wykonywania Umowy, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy i w związku z realizacją 5-letniego obowiązku archiwizacyjnego dotyczącego dokumentów przechowywanych w celach podatkowych;
 - 5) Wykonawca oraz inne osoby wskazane w pkt 2 powyżej mają prawo dostępu do swoich danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, jak również ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, oraz prawo do przenoszenia danych;
 - 6) Wykonawcy oraz innym osobom wskazanym w pkt 2 powyżej przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. PUODO ustanowionego zgodnie z art. 51 RODO;
 - 7) podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania Umowy; konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości zawarcia i wykonywania Umowy;
 - 8) administrator nie będzie przetwarzał danych w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie prowadził profilowania;
 - 9) dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 20.

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści przepisów Kodeksu cywilnego i innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy także, gdy:
- a) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do wykonania Umowy;
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy w terminie, chyba że opóźnienie w rozpoczęciu prac jest następstwem siły wyższej lub przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych lub z przyczyn obiektywnie nieuzasadnionych zaprzestał wykonywania Przedmiotu Umowy, a przerwa taka przekracza 5 (pięć) dni;

- d) Wykonawca wykonuje Umowę lub Przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub niezgodny z warunkami określonymi w Umowie i pomimo wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania Umowy i/lub usunięcia wadliwości w wyznaczonym, nie krótszym niż 7 (siedem) dni, terminie Wykonawca nie zmienił sposobu wykonywania Umowy i nie usunął wadliwości;
 - e) Wykonawca opóźnia się z realizacją Przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne w ogóle lub jest mało prawdopodobne, żeby zdołał wykonać Przedmiot Umowy w terminie określonym w Umowie;
 - f) nastąpiło skierowanie egzekucji do składników majątku przedsiębiorstwa Wykonawcy, co utrudnia lub uniemożliwia realizację Umowy;
 - g) nastąpiło rozwiązanie lub otwarcie likwidacji Wykonawcy,
a odstąpienie takie będzie uważane za dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający może także odstąpić od Umowy lub od jej wybranej przez siebie części (przez część Umowy rozumie się określoną przez Zmawiającego część Przedmiotu Umowy, z której realizacji Zamawiający rezygnuje) z dowolnego powodu, w tym w szczególności w wypadku rezygnacji z realizacji części Przedmiotu Umowy. Odstąpienie na tej podstawie może być wykonane przez Zamawiającego najpóźniej do dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, a w każdym wypadku nie później niż w terminie 4 (czterech) lat od dnia zawarcia Umowy.
3. Odstąpienie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie odstąpienia od Umowy odstąpienie takie odnosi skutek na przyszłość, chyba że składająca je Strona w treści oświadczenia o odstąpieniu wskaże inaczej. Strony sporządzają protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia, celem rozliczenia Przedmiotu Umowy w zakresie obustronnie uzgodnionym w oparciu o ceny jednostkowe. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zabezpieczenia prac w toku (w tym przed szkodliwymi warunkami atmosferycznymi) oraz miejsca prac (w tym przed dostępem osób nieuprawnionych).
5. Jeżeli do odstąpienia od Umowy lub niewykonania Przedmiotu Umowy doszło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, dodatkowymi kosztami, stanowiącymi różnicę pomiędzy kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z § 10 Umowy w odniesieniu do prac, od realizacji których odstąpiono lub których nie wykonał Wykonawca, a ceną ustaloną z nowym wykonawcą, Zamawiający obciąży dotychczasowego Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty różnicy na rzecz Zamawiającego w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wezwania. Na poczet zabezpieczenia tych kosztów, Zamawiający uprawniony jest zatrzymać pełną kwotę wynagrodzenia, a także kwoty zatrzymane i wadium.
6. Odstąpienie od Umowy nie skutkuje wygaśnięciem zobowiązań do zapłaty zastrzeżonych w Umowie kar umownych. Odstąpienie od Umowy nie skutkuje także wygaśnięciem uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji, które w takim wypadku na zasadach wskazanych w Umowie dotyczą zrealizowanej przez Wykonawcę części Przedmiotu Umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21.

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy, w tym tego postanowienia, oraz rozwiązanie Umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się nawzajem o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych, przy czym informacje takie powinny być dokonywane pod

- rygorem nieważności na piśmie. Za skutecznie doręczone uznaje się oświadczenia i zawiadomienia skierowane pod ostatni podany adres korespondencyjny lub adres e-mail Strony (a jeżeli Strona jest wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – także pod ostatni ujawniony w nim adres siedziby Strony), przy czym doręczenie takie uznaje się za skuteczne: (I) w wypadku zawiadomień/oświadczeń wysłanych przez e-mail – w dniu ich skutecznego wysłania, chyba że wysłanie nastąpiło po godzinie 14:30, to wówczas w dniu następnym; (II) w wypadku zawiadomień/oświadczeń wysłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera w dniu ich odbioru, ale jeżeli przesyłka nie zostanie odebrana przy pierwszej próbie doręczenia, wówczas skutek doręczenia następuje po upływie 7 (siedmiu) dni od dnia podjęcia pierwszej próby doręczenia, chyba że przesyłka zostanie podjęta wcześniej lub nastąpiła odmowa przyjęcia przesyłki (wówczas skutek doręczenia następuje odpowiednio w dniu podjęcia przesyłki lub odmowy jej przyjęcia).
3. W razie wątpliwości interpretacyjnych należy przyjąć, że tytuły poszczególnych jednostek redakcyjnych Umowy nie stanowią jej treści.
 4. Niewykonanie lub opóźnienie w wykonywaniu przez Stronę jakiegokolwiek prawa czy środka ochrony prawnej wynikającego z Umowy nie będzie uważane za zrzeczenie się takiego prawa czy uprawnienia, a jednorazowe czy częściowe wykonanie jakiegokolwiek prawa bądź środka ochrony prawnej nie stanowi przeszkody dla dalszego lub innego wykonywania takiego prawa czy środka ochrony prawnej, jak również żadnego innego prawa czy środka.
 5. Prawa i środki ochrony prawnej określone w Umowie mają charakter niewyłączny, tj. nie wykluczają jakichkolwiek innych praw albo środków określonych prawem, w tym nie modyfikują i nie wyłączają przewidzianych w przepisach prawa, w tym zwłaszcza w Kodeksie cywilnym podstaw odstąpienia od Umowy (podstawy takie należy zatem traktować jako odrębne i niezależne).
 6. Każde z postanowień Umowy, które okaże się nieważne lub nieskuteczne, nie będzie miało jakiegokolwiek wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, a Umowa – przy uwzględnieniu wynikających z jej treści intencji Stron oraz celu Umowy – pozostaje w mocy w pozostałej części. Strony, w wypadku wskazanym w zdaniu poprzedzającym, zobowiązują się do zastąpienia w formie aneksu wszelkich postanowień Umowy, które okażą się nieważne lub nieskuteczne, nowymi postanowieniami o treści jak najbardziej zbliżonej, w dopuszczalnych prawem granicach, do treści postanowień nieważnych lub nieskutecznych, przy uwzględnieniu wynikających z treści Umowy intencji Stron oraz celu Umowy.
 7. Wszelkie spory powstałe na gruncie Umowy oraz pozostające z nią w związku będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.) i przepisów wykonawczych.
 9. Umowę niniejszą sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach – 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego i 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
Spółdzielnia Mieszkaniowa im. T. Kościuszki w Krakowie

załącznik nr 4 do SWZ

Legalizacje wodomierzy 2025		
Adres budynku	Woda zimna	Woda ciepła
AK93	25	22
Bronowicka 52A	4	0
Bronowicka 54	3	0
Nawojki 4	116	76
Nawojki 6	255	159
Zapolskiej 15	7	0
Zapolskiej 17	5	0
Zapolskiej 25	72	0
Zapolskiej 27	71	0
RAZEM:	558	257

Grenadierów 9	4	
Zaczarowane Koło 5	4	
Krakusów 1a	18	
Chopina 38	19	
Czarnowiejska 75	9	
Spokojna 3	4	
Chocimska 21	3	
Symfoniczna 1	7	
Filarecka 23	2	
Kraszewskiego 13	3	
RAZEM:	73	0

Kmieca 3	7	
Kmieca 5	5	
Raławicka 10	9	
Raławicka 12	16	
Raławicka 14	7	
Kujawska 1	4	
Biernackiego 5	10	
Biernackiego 7	11	
Biernackiego 17	5	
Wrocławska 26	20	
Wrocławska 34A	7	
Litewska 9	6	
Litewska 11	9	
Litewska 15	6	
Litewska 21	31	
Litewska 37	37	
Litewska 24	24	
Litewska 24 A	1	
Litewska 26	33	

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
Spółdzielnia Mieszkaniowa im. T. Kościuszki w Krakowie

Litewska 28	39	
Litewska 30	25	
RAZEM:	312	0

Wrocławska 52	2	
Wrocławska 52a	0	
Wrocławska 52b	2	
Wrocławska 52c	2	
Litewska 23	73	
Wrocławska 38A	11	
Racławicka 47	74	
Wrocławska 62	36	
Litewska 41-45	30	
Litewska 49	7	
K.Wielkiego 1	2	
K.Wielkiego 3	27	
K.Wielkiego 43	2	
Zbrojów 8	26	
Zbrojów 10	21	
Zbrojów 12	41	
RAZEM:	356	0

Lea 19	14	
Lea 22C	10	
Lea 86	37	21
Lea 100	16	
Piastowska 51	25	
Lea 115	46	
Lea 98	2	
Gramatyka 1	2	
A. Krajowej 2	3	
Szablowskiego 4	2	
Warmijska 1	6	
Żelechowskiego 4	12	
RAZEM:	175	21

Czepca 3	42	
Bronowicka 69	41	
Bronowicka 71	37	
Bronowicka 77	35	
Bronowicka 81	38	
Bronowicka 85	67	

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
Spółdzielnia Mieszkaniowa im. T. Kościuszki w Krakowie

Z. Róg 32	65	
RAZEM:	325	0

OGÓŁEM:	1799	278
----------------	-------------	------------

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
Spółdzielnia Mieszkaniowa im. T. Kościuszki w Krakowie

załącznik nr 5 do SWZ

Instytucja (nazwa, adres, imię i nazwisko osoby do kontaktu)		SM T kościuszki , ul Lea 19					
L.p.	Adres budynku lub jeśli są budynki powtarzalne, proszę o podanie ilości takich budynków	Rok budowy budynku	Typ dachu: S- stropodach; D- dwuspadowy	Ilość mieszkań w budynku	Ilość kondygnacji	Ilość klatek w budynku	Ilość mieszkań na 1 kondygnacji w 1 klatce
1	Lea 19	1976	s	15	n6	1	
2	Lea 22c	1975	d	12	5	1	
3	Lea 86	1986	s	22	5	2	
4	Lea 98/Gramatyka 1	1973	s	66	11	2	
5	Lea 100/Piastowska 51	1975	s	66	11	2	
6	Lea 115	1978	s	64	8	3	
7	Piastowska 49 (lok.)						
8	Rolnicza 4	1973	s	66	11	2	
9	Nawojki 4	1976	s	79	8	2	
10	Nawojki 6	1975	s	177	8	8	
11	Bronowicka 69	1969	s	121	11	1	
12	B. Czepca 3	1968	s	121	11	1	
13	Bronowicka 71	1969	s	121	11	1	
14	Bronowicka 77	1970	s	121	11	1	
15	Bronowicka 81	1969	s	121	11	1	
16	Bronowicka 85	1971	s	120	11	1	
17	Złoty Róg 32	1968	s	121	11	1	
18	Bronowicka 101 - dom jednorod.		d	2	1	1	
19	B. Czepca 5 (wartszta)				1	1	
20	Bronowicka 73 (lok.)						
21	Bronowicka 52	1961	s	46	3	4	
22	Bronowicka 52A	1961	s	46	3	4	
23	Bronowicka 54	1962	s	15	3	2	
24	G. Zapolskiej 13	1961	s	6	2	1	
25	G. Zapolskiej 15	1961	s	40	3	4	
26	G. Zapolskiej 17	1961	s	42	3	4	
27	G. Zapolskiej 25	1974	s	66	11	2	
28	G. Zapolskiej 27	1974	s	66	11	2	
29	Armi Krajowej 93		d	153	7	6	
30	Bronowicka 64 (lok)						
31	Zbrojów 8	1979	s	47	12	1	
32	Zbrojów 10	1978	s	48	12	1	
33	Zbrojów 12	1977	s	48	12	1	
34	Kazmierza Wielkiego 43	1976	s	14	5	1	
35	Wrocławska 26	1963	s	40	5	3	
36	Litewska 9	1963	s	10	5	1	
37	Litewska 11	1962	s	12	3	1	
38	Wrocławska 34A	1962	s	14	4	2	
39	Wrocławska 44 (lok.)						
40	Wrocławska 48 (lok.)						
41	Wrocławska 52	1964	s	60	5	3	
42	Wrocławska 52A	1964	s	60	5	3	

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
Spółdzielnia Mieszkaniowa im. T. Kościuszki w Krakowie

43	Wrocławska 52B	1964	s	60	5	3	
44	Wrocławska 52C	1964	s	60	5	3	
45	Litewska 23	1965	s	60	5	3	
46	Wrocławska 38A	1963	s	25	5	2	
47	Raławicka 47	1962	s	53	5	3	
48	Wrocławska 62	1961	s	60	5	5	
49	Litewska 41	1967	s	24	3	1	
50	Litewska 43	1967	s		3	1	
51	Litewska 45	1967	s		3	1	
52	Litewska 49	1960	s	9	3	1	
53	Kazimierza Wielkiego 1	1971	s	43	9	1	
54	Kazimierza Wielkiego 3	1970	s	44	9	1	
55	Armii Krajowej 2	1983	s	148	11	6	
56	Chocimska 21	1959	s	15	4	1	
57	Chopina 38	1975	s	42	11	1	
58	Czarnowiejska 75	1970	s	13	5	1	
59	Spokojna 3	1969	s	15	5	1	
60	Filarecka 23	1959	s	41	5	1	
61	Kraszewskiego 13	1978	s	9	4	1	
62	Symfoniczna 1	1960	s	25	4	2	
63	Szablowskiego 4	1962	s	60	5	4	
64	Warmińska 1	1975	s	49	8	1	
65	Żelechowskiego 4	1959	s	54	4	4	
66	Grenadierów 1		d	26	5	3	
67	Grenadierów 3		d	17	5	2	
68	Grenadierów 5		d	17	5	2	
69	Grenadierów 7		d	27	5	3	
70	Grenadierów 9		d	34	5	3	
71	L. Rydla 31		d	33	5	3	
72	L. Rydla 31A		d	41	5	3	
73	Zaczarowane Koło 1		d	26	5	2	
74	Zaczarowane Koło 3		d	27	5	2	
75	Zaczarowane Koło 5		d	28	5	3	
76	Zaczarowane Koło 7		d	36	5	3	
77	Krakusów 1A	1976	s	47	11	1	
78	Górna 5A (lok.)						
79	Kmieca 3	1967	s	30	5	2	
80	Kmieca 5	1971	s	30	5	2	
81	Litewska 24	1968	s	90	5	6	
82	Litewska 24A	1968	s	13	4	1	
83	Litewska 26	1967	s	90	5	6	
84	Litewska 28	1967	s	90	5	6	
85	Litewska 30	1966	s	90	5	6	
86	Litewska 15	1962	s	8	4	1	
87	Litewska 21	1963	s	24	4	2	
88	Litewska 37	1973	s	36	11	1	
89	Raławicka 10	1972	s	36	5	1	
90	Raławicka 12	1972	s		5	1	
91	Raławicka 14	1972	s		5	1	
92	Biernackiego 5	1962	s	11	5	1	
93	Biernackiego 7	1960	s	12	5	1	
94	Biernackiego 17	1969	s	43	9	1	
95	Kujawska 1	1969	s	44	9	1	

