

# ZAWIADOMIENIE

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej im. T. Kościuszki w Krakowie (dalej jako „Spółdzielnia”) zawiadamia, że działając na podstawie § 12 ust. 1 i § 13 ust. 1 i 2 Statutu Spółdzielni zwołuje Walne Zgromadzenie, które odbędzie się w dniu **24 maja r. o godzinie 17:00 na Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Auli Głównej, 1 piętro wejście od ul. Podchorążych 2** w Krakowie.

## PORZĄDEK OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA W DNIU 24.05.2024 R.

1. Otwarcie obrad Walnego Zgromadzenia.
2. Wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia (Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz).
3. Wybór Komisji: Mandatowo-Skrutacyjnej, Wyborczej, Wnioskowej.
4. Sprawozdanie Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej w przedmiocie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia i zdolności do podejmowania uchwał. Odczytanie listy pełnomocnictw.
5. Przyjęcie porządku obrad – podjęcie uchwały.
6. Wybory uzupełniające do Rady Nadzorczej – podjęcie uchwał.
7. Przedstawienie i rozpatrzenie wniosków z przeprowadzonej lustracji problemowej działalności SMK na wniosek Walnego Zgromadzenia z dnia 19.06.2023 r. – podjęcie uchwały.
8. Przedstawienie i zatwierdzenie sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2023 rok – podjęcie uchwały.
9. Przedstawienie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego za 2023 rok – podjęcie uchwały.
10. Przedstawienie i zatwierdzenie sprawozdania z działalności Zarządu za 2023 rok – podjęcie uchwały.
11. Podział nadwyżki bilansowej za 2023 rok – podjęcie uchwały.
12. Udzielenie absolutorium członkom Zarządu za 2023 rok – podjęcie uchwał.
13. Wybór komisji statutowej – podjęcie uchwały.
14. Aktualizacja Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej im. T. Kościuszki w Krakowie – podjęcie uchwały.
15. Aktualizacja Regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej im. T. Kościuszki w Krakowie – podjęcie uchwały.
16. Informacja Zarządu o aktualnej sytuacji i przyszłych działaniach SMK – dyskusja.
17. Przedstawienie sprawozdania z wykonania wniosków zawartych w protokole lustracji za lata 2020-2022.
18. Przedstawienie sprawozdania z wykonania uchwał i wniosków złożonych na Walnym Zgromadzeniu w dniach 19/21 czerwca 2023 roku oraz 07 grudnia 2023 r.
19. Wolne wnioski.
20. Sprawozdanie Komisji Wnioskowej.
21. Zamknięcie obrad.

Projekty uchwał, sprawozdanie Rady Nadzorczej, sprawozdanie Zarządu, sprawozdanie finansowe za 2023 rok, protokół lustracji problemowej działalności SMK i list polustracyjny, a także Statut Spółdzielni będą wyłożone i dostępne dla Członków Spółdzielni **od dnia 30.04.2024 r.** w siedzibie Spółdzielni przy ul. Lea 19 w Krakowie (pokój nr 6 na I piętrze) w godzinach od 9:00 do 14:00 oraz na stronie internetowej Spółdzielni ([www.smk.krakow.pl](http://www.smk.krakow.pl)) w Strefie Członkowskiej.

Na podstawie § 14 ust. 1-3 i ust. 6 Statutu Spółdzielni Członkom przysługuje prawo zgłaszania projektów uchwał i żądania umieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały musi być poparty, przez co najmniej 10 Członków. Członek ma także prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał, nie później niż na 3 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia.

Członek może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub przez pełnomocnika. Wzór pełnomocnictwa dostępny jest na stronie internetowej Spółdzielni i w sekretariacie Spółdzielni. Zgodnie z § 10 ust. 2 Statutu Spółdzielni pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać imię oraz nazwisko pełnomocnika, numer członkowski i datę Walnego Zgromadzenia, na którym pełnomocnik ma reprezentować Członka. Musi być podpisane w sposób czytelny przez Członka udzielającego pełnomocnictwa. Pełnomocnik jest zobowiązany do przekazania oryginału pełnomocnictwa obsłudze Walnego Zgromadzenia przy podpisywaniu listy obecności. **Prosimy o przybycie na Walne Zgromadzenie z dokumentem tożsamości.**

Z-CIA PREZESA ZARZĄDU  
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH  
GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Piotr Podsiadło*

PREZES ZARZĄDU  
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ  
im. T. Kościuszki

*mgr Paweł Przegaliński*

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU  
DS. TECHNICZNO-EKSPLOATACYJNYCH

*mgr Maciej Bajorek*